



# LIGUE DU CENTRE-VAL DE LOIRE DE BASKET-BALL

## COMMISSION RÉGIONALE DES OFFICIELS

### RÉCLAMATION

#### RAPPORT

NOM de l'auteur du rapport : .....

Fonction :

<input type="checkbox"/> 1 <sup>er</sup> Arbitre	<input type="checkbox"/> 2 <sup>ème</sup> Arbitre	<input type="checkbox"/> Marqueur
<input type="checkbox"/> Aide-marqueur	<input type="checkbox"/> Chronométrateur	<input type="checkbox"/> Chronométrateur des tirs
<input type="checkbox"/> Délégué de club	<input type="checkbox"/> Observateur ARB	<input type="checkbox"/> Observateur OTM
<input type="checkbox"/> Commissaire	<input type="checkbox"/> Élu Comité/Ligue	
<input type="checkbox"/> Capitaine A	<input type="checkbox"/> Capitaine B	
<input type="checkbox"/> Entraîneur A	<input type="checkbox"/> Entraîneur B	

#### RENCONTRE

<input type="checkbox"/> PNM	<input type="checkbox"/> PNF	<input type="checkbox"/> RM2	<input type="checkbox"/> RF2	<input type="checkbox"/> RM3_
<input type="checkbox"/> U13__	<input type="checkbox"/> U15__	<input type="checkbox"/> U18__	<input type="checkbox"/> U21M	
<input type="checkbox"/> Autre compétition (préciser) : .....		N° rencontre : .....		
Date : ...../...../.....		Lieu : .....		
Equipe A : .....				
Equipe B : .....				
Score au moment de l'erreur supposée :		A : .....	B : .....	
Score final :		A : .....	B : .....	

#### MOMENT DE LA RÉCLAMATION

- L'erreur supposée commise a eu lieu :

<input type="checkbox"/> Avant la rencontre	<input type="checkbox"/> Pendant la rencontre	<input type="checkbox"/> Après la fin du temps de jeu	<input type="checkbox"/> Après la signature FDM
---	---	---	---

- Si l'erreur supposée commise a eu lieu pendant le temps de jeu, préciser au cours de quelle période et à quel moment :

<input type="checkbox"/> 1 <sup>er</sup> QT	<input type="checkbox"/> 2 <sup>ème</sup> QT	<input type="checkbox"/> 3 <sup>ème</sup> QT	<input type="checkbox"/> 4 <sup>ème</sup> QT	Prolongation(s)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> .....
---	--	--	--	-----------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

- Temps affiché au chronomètre de jeu au moment du dépôt de la réclamation : .....

- Au moment de l'erreur supposée commise, le ballon était mort et le chronomètre de jeu arrêté :  OUI  NON

- Au moment de l'erreur supposée commise, le ballon était vivant :  OUI  NON

#### LA FEUILLE DE MARQUE

- la réclamation a-t-elle été déposée immédiatement si le ballon était mort, ou au 1 <sup>er</sup> ballon mort suivant l'erreur supposée commise si le ballon était vivant ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, pourquoi ? .....		
- la feuille de marque a été renseignée au verso par l'arbitre sous la dictée de l'entraîneur ou du capitaine plaignant :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, pourquoi ? .....		
- Le capitaine réclamant a signé la case réclamation au recto de la feuille de marque :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
- Est-ce AVANT ou APRES la signature de la feuille de marque par l'arbitre ?	<input type="checkbox"/> Avant	<input type="checkbox"/> Après
- L'aide-arbitre, les OTM, le délégué de club, et l'observateur (si présent) ont remis leurs rapports à l'arbitre :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, pourquoi ? .....		
- Les capitaines ou entraîneurs de chaque équipe ont contresigné la feuille de marque, et ont été invités à fournir un rapport dans les 24 heures :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, pourquoi ? .....		
- Le montant correspondant à l'enregistrement a été transmis au 1 <sup>er</sup> arbitre par l'équipe réclamante et par réclamation :	<input type="checkbox"/> Chèque(s)	<input type="checkbox"/> Virement
Si par chèque(s), est-ce que l'enregistrement a été transmis au 1 <sup>er</sup> arbitre ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si non, cela a-t-il bien été notifié aux équipes et sur la feuille de marque ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

#### NATURE DES FAITS

Utiliser le verso de cet imprimé pour rédiger votre rapport avec précision

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Rapport à remettre à l'arbitre qui l'adressera dans les 24 heures suivant la rencontre à :

Championnats de France Jeunes, Trophées et Coupe de France, Championnats Inter-Ligues  
FFBB - Commission Fédérale des Compétitions Activité des Officiels ([officiels@ffbb.com](mailto:officiels@ffbb.com))  
117, rue du Château des Rentiers – BP 403 – 75013 PARIS – Tél. : 01 53 94 25 37 Fax : 01 53 94 26 84

Championnats régionaux Seniors & Jeunes  
Ligue du Centre-Val de Loire de Handball - À l'attention de la Ligue du Centre-Val de Loire de Basket-Ball - Commission CRO  
Allée Sadi Carnot - 45770 SARAN - Mail : [secretariat@centrevaleloirebasketball.org](mailto:secretariat@centrevaleloirebasketball.org)  
Championnats interdépartementaux jeunes et départementaux seniors : à la CDO du Comité Départemental concerné

